

COLAÇÃO DE GRAU

O QUE É?

A solenidade de colação de grau é um ato acadêmico, público e de prerrogativa da Universidade. É realizada sob a presidência do Reitor ou de pessoa por ele designada. Também é um evento obrigatório para a conclusão do curso e emissão do respectivo diploma de graduação.

QUEM PODE SOLICITAR?

Estudante que tenha integralizado a matriz curricular e esteja com a documentação da pasta acadêmica regularizada.

FIQUE ATENTO!

- ✓ A Univali dispõe dos seguintes tipos de solenidades de colação de grau:
 - **INSTITUCIONAL:** cerimônia gratuita organizada nos ambientes da Univali, juntamente com empresa parceira;
 - **ESPECIAL:** os formandos por meio de comissão de formatura, contratam uma empresa prestadora de serviços relativos à organização de eventos para organizar a solenidade;
 - **ONLINE:** Destinada aos formandos que não podem participar presencialmente;
 - **OUTORGA POR PORTARIA ADMINISTRATIVA:** os casos que houver urgência comprovada (como contratação imediata ou concurso público), ou emitida pela própria Univali para atender demandas acadêmicas específicas.

Para mais informações dos tipos de solenidade, [clique aqui](#)

ANTES DE SOLICITAR

- ✓ REQUISITOS OBRIGATÓRIOS PARA COLAR GRAU:
 - **MATRIZ CURRICULAR:** Cumprimento de todas as disciplinas, atividades complementares e demais créditos exigidos para a conclusão do curso;
 - **ENADE:** Regularidade junto ao Exame Nacional de Desempenho (Enade);
 - **DOCUMENTAÇÃO ACADÊMICA:** o estudante deve ter postado todos os documentos obrigatórios da matrícula no Portal do Aluno. O Setor de Relacionamento Acadêmico realiza a validação e liberação para colação de grau;
 - **PROTOCOLO:** o aluno deve formalizar o pedido de colação de grau, de acordo com o tipo de solenidade de grau pretendida. A depender da solenidade sujeito ao custo previsto na tabela de taxas de acordo com a Resolução vigente do Conselho de Administração Superior (CAS) da Fundação UNIVALI.

COMO E QUANDO SOLICITAR?

Em www.univali.br, no link “**Minha Univali**” (lado superior direito da tela), registre seu código de pessoa ou CPF e sua senha.


Caso você não saiba seu código de pessoa, clique aqui.

Esqueci minha senha.

Você é Egresso (ex-aluno formado) e não tem Código de Pessoa?
Solicite aqui.

Caso encontre problemas para efetuar o login entre em contato com a Central de Atendimento 0800 723 1300

Para acessar o seu PORTAL DO ALUNO, no menu **Serviços Intranet**, clique na opção **Portal do Aluno (Acadêmico/Financeiro)** e em seguida selecionar o curso em que está matriculado.


Universidade do Vale do Itajaí

Home > Lista de Curso(s)

Alterar Foto Office 365

Acessar Office 365

Serviços Intranet

Portal do Aluno (Acadêmico/Financeiro)

Alterar senha

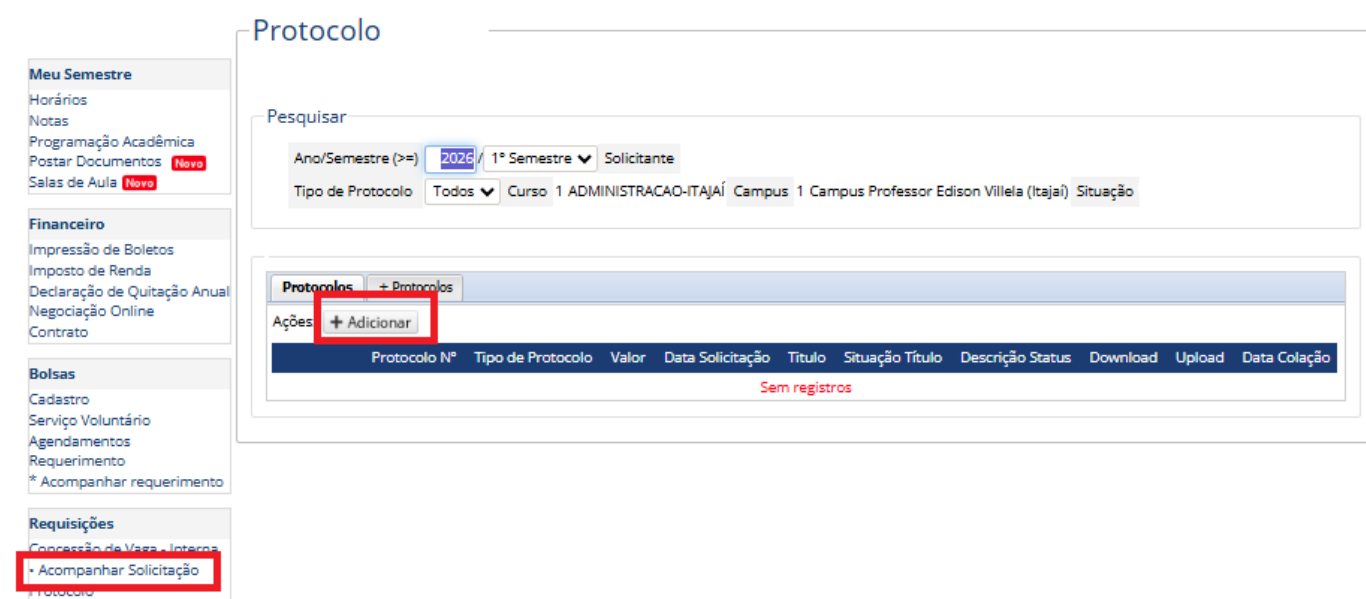
Bem-vindo ao Portal do Aluno

Para ter acesso as funções acadêmicas/financeiras escolha abaixo qual curso no qual você está inscrito.

- Vida Acadêmica

Código	Curso	Turno	Situação
Cursos de Graduação			
26.2.4888	ADMINISTRACAO-ITAJAÍ - ITJ	MATUTINO	EM ATIVIDADE
Ead			

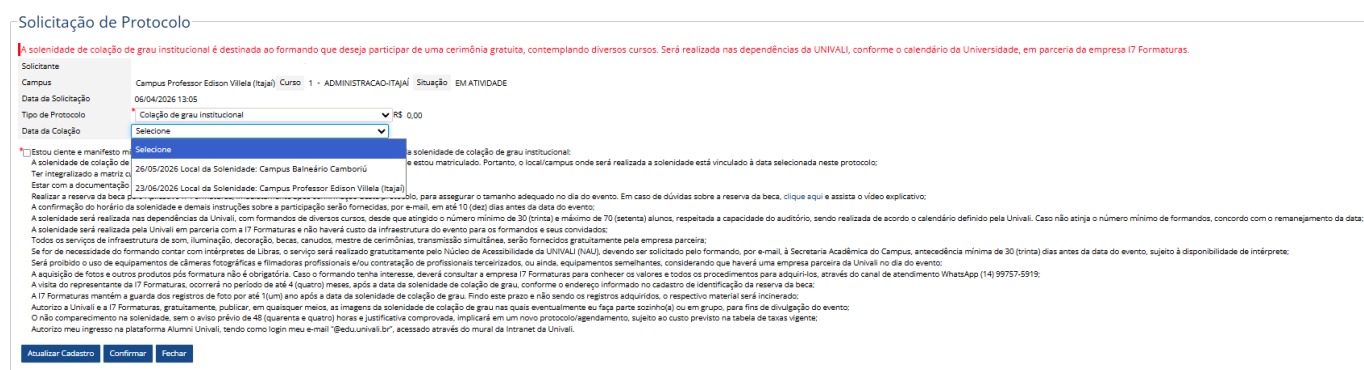
No Portal do Aluno, no menu **“Requisições”** selecione a opção **“Acompanhar Solicitação Protocolo”** e clique em **“+Adicionar”**.



Na tela solicitação de Protocolo escolha:

- Escolha o Tipo de Protocolo **“Colação de Grau (conforme o tipo de solenidade pretendida)”**;
- Selecione a data da colação;
- Leia as orientações;
- Marque que está ciente e de acordo com as informações sobre o tipo da solenidade de colação de grau escolhida;
- Atualize o cadastro para prosseguir com a solicitação;
- Clique no botão **“Confirmar”**.

Fique atento para o aviso em vermelho na parte superior da tela.



Após finalizar a solicitação do protocolo, acompanhe o status do andamento no Portal do Aluno, no menu **“Requisições”** pela opção **“Acompanhar Solicitação Protocolo”**.

Clique no ícone “lupa” para acompanhar o fluxo do processo. Você receberá todas as instruções de participação e confirmação de horário da solenidade, em até 10 (dez) dias da data da cerimônia por e-mail e na solicitação formalizada em protocolo.

	Ano/Sem	Protocolo	Tipo de Protocolo
	2026/1	2026.1.	Colação de grau institucional

Fluxo Andamento Protocolo

Consulta Andamento da Solicitação

Protocolo

Ano/Semestre: 2026 / 1º Semestre | Solicitante: [] | Execução do Fluxo

Tipo de Protocolo: 432 Colação de grau institucional | Protocolo Nº: []

Informações do Protocolo

Data Colação: 26/05/2026

Andamento

30/03/26 17:46	30/03/26 17:46			
Solicitar colação de grau	Tipo de pagamento	Definir horário da colação de grau	Comparecer a cerimônia	Atualizar situação do aluno
	Status: Lançamento ou Sem emolumento	Status: Aguardando confirmação do horário		
Onde / Quem: Solicitante	Onde / Quem: Solicitante	Onde / Quem: Secretária(o) Acadêmica(o)	Onde / Quem: Secretária(o) Acadêmica(o)	Onde / Quem: Sistema

Detalhamento

Fluxo Andamento Protocolo

Consulta Andamento da Solicitação

Protocolo

Ano/Semestre: 2026 / 1º Semestre | Solicitante: [] | Execução do Fluxo

Tipo de Protocolo: 433 Colação de grau online | Protocolo Nº: []

Informações do Protocolo

Data Colação: 24/04/2026

Andamento

15/04/26 12:46	15/04/26 12:46	16/04/26 07:00	16/04/26 15:29		
Solicitar colação de grau	Tipo de pagamento	Efetuar pagamento	Definir horário da colação de grau	Comparecer a cerimônia	Atualizar situação do aluno
	Status: Boleto	Status: Pago	Status: Agendada	Status: Aguardando atualização	
Onde / Quem: Solicitante	Onde / Quem: Solicitante	Onde / Quem: Solicitante	Onde / Quem: Secretária(o) Acadêmica(o)	Onde / Quem: Secretária(o) Acadêmica(o)	Onde / Quem: Sistema

[Visualizar Detalhamento](#)

Detalhamento

Etapas: Definir horário de colação de grau
Sua colação de grau online foi agendada para o dia 24/04/26, às 15:00. Consulte seu e-mail para conhecer todas as instruções sobre a sua participação nesta solenidade. Caso não possa comparecer na solenidade, entre em contato com a Secretaria Acadêmica do seu Campus para solicitar um novo agendamento. O não comparecimento na solenidade, sem o aviso prévio de 48 (quarenta e quatro) horas e justificativa comprovada, implicará em um novo protocolo/agendamento, sujeito ao custo previsto na tabela de taxas vigente.

Fique atento!

- Acadêmicos de **Dupla Titulação** devem entrar em contato com a [Gerência de Internacionalização](#) para orientações específicas antes de solicitar a colação de grau.
- Acadêmicos que optarem pela **Solenidade Especial** devem manter contato com a [Secretaria Acadêmica do seu Campus](#) para alinhamento dos procedimentos.